

## PROJEKT

Załącznik  
do Uchwały Nr ...../2015  
Rady Gminy Bejsce  
z dnia ..... 2015 r.

### **Roczny program współpracy Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016.**

#### **WSTĘP**

Roczny program współpracy Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2016 opracowany został na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.).

Niniejszy Program określa cele, zasady, zakres przedmiotowy oraz formy współpracy Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Określa on także priorytetowe zadania publiczne, okres realizacji programu, sposób realizacji programu, wysokość środków planowanych na realizację programu, sposób oceny realizacji programu, informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji jak również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

#### **ROZDZIAŁ I**

##### **Postanowienia ogólne**

Ilekoć w programie jest mowa o:

- 1) **ustawie** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
- 2) **programie** – należy przez to rozumieć „Roczny program współpracy Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie na rok 2016”;

- 3) **organizacjach pozarządowych** – należy przez to rozumieć organizacje określone w art. 3 ust. 2 ustawy;
- 4) **innych podmiotach prowadzących działalność pożytku publicznego** – należy przez to rozumieć podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 5) **zadaniu publicznym** – należy przez to rozumieć zadanie wymienione w art. 4 ust. 1 pkt 1-33 ustawy;
- 6) **ofercie** – należy przez to rozumieć ofertę realizacji zadania publicznego zgodną z wymogami Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

1. Celem głównym programu jest zapewnienie owocnej współpracy pomiędzy Gminą Bejsce a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, której priorytetem jest poprawa jakości życia społeczności lokalnej oraz wspólna realizacja zadań publicznych.
2. Celami szczegółowymi Programu są:
  - pełniejsze zaspokajanie potrzeb mieszkańców gminy;
  - współpraca podmiotów realizujących zadania publiczne;
  - wzmocnienie potencjału organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego;
  - poprawa jakości usług publicznych i zapewnienie ich efektywniejszego wykonywania.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Zasady współpracy**

Współpraca Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego odbywać się będzie w myśl następujących zasad:

- 1) **pomocniczości** – wspieranie działań organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) **suwerenności stron** – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) **partnerstwa** – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, rzetelności i zaufaniu oraz uznaniu równorzędności stron;
- 4) **efektywności** – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągnięcia wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) **uczciwej konkurencji** – oznacza równe szanse dla wszystkich podmiotów podejmujących współpracę, w tym w zakresie równego dostępu do środków publicznych;
- 6) **jawności** – która urzeczywistniana jest poprzez udostępnianie przez Gminę Bejsce organizacjom pozarządowym oraz innym podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego informacji o zamiarach, celach i wysokości środków planowanych na realizację zadań.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Zakres przedmiotowy**

1. Współpraca pomiędzy Gminą Bejsce a organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego dotyczy sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy.
2. Gmina Bejsce współdziałać będzie z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku głównie w zakresie:
  - kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego,
  - wspierania i upowszechniania kultury fizycznej.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Formy współpracy**

1. Współpraca Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie obejmować następujące formy:
  - 1) współpracę finansową;
  - 2) współpracę pozafinansową.
2. Współpraca o charakterze finansowym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie się odbywać poprzez zlecenie realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie. Zlecenie realizacji zadań publicznych może mieć formy:
  - 1) powierzania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub
  - 2) wspierania wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.
3. Współpraca o charakterze pozafinansowym z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego będzie polegać na:
  - 1) współpracy w zakresie pozyskiwania środków finansowych z innych źródeł poprzez informowanie o możliwości ich uzyskania;
  - 2) nieodpłatnego udostępniania w miarę możliwości lokali i sprzętu stanowiących własność Gminy Bejsce;
  - 3) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
  - 4) konsultacji projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
  - 5) konsultacji projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez samorząd gminny.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

Do priorytetowych zadań publicznych w ramach współpracy Gminy Bejsce z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2016 roku należą w szczególności:

- 1) promocja Gminy Bejsce poprzez upowszechnianie kultury i tradycji oraz organizowanie imprez regionalnych;
- 2) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej – realizowane poprzez propagowanie aktywności ruchowej, prowadzenie zajęć szkoleniowych dzieci,

młodzieży i dorosłych, organizacji i udziału w zawodach w ramach współzawodnictwa sportowego;

- 3) inne obszary współpracy – Wójt Gminy Bejsce na podstawie stwierdzenia potrzeb lokalnych lub na wniosek organizacji pozarządowych oraz innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, może w drodze zarządzenia, wskazać inne niż określone w pkt 1 i 2 zadania, które wymagają realizacji i ogłosić otwarty konkurs ofert.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Okres realizacji programu**

Niniejszy program realizowany będzie od 01.01.2016 r. do 31.12.2016 r.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Sposób realizacji programu**

Program będzie realizowany w szczególności poprzez:

- 1) zlecenie realizacji zadań publicznych w trybie otwartego konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia;
- 2) zlecenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert na zasadach określonych w ustawie;
- 3) współpracę na zasadach: pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności;
- 4) organizowanie w miarę potrzeb spotkań lub informowanie o możliwości odbycia szkoleń adresowanych do organizacji.

## **ROZDZIAŁ IX**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

Na realizację programu w 2016 roku planuje się przeznaczyć środki finansowe w wysokości ..... zł (wysokość środków finansowych planowanych na realizację programu wynikać będzie z projektu budżetu na 2016 r.).

## **ROZDZIAŁ X**

### **Sposób oceny realizacji programu**

1. Wskaźnikami efektywności realizacji programu są w szczególności:
  - liczba zadań publicznych ogłaszanych w otwartych konkursach ofert;
  - liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;
  - liczba zawartych umów na realizację zadań publicznych w wyniku przeprowadzonego otwartego konkursu ofert;
  - liczba umów zawartych w trybie art. 19a ustawy;
  - terminowość i kompletność sprawozdań składanych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego z realizacji powierzonych im zadań publicznych.
2. Wójt Gminy Bejsce nie później niż do dnia 30 kwietnia każdego roku, przedłoży Radzie Gminy Bejsce oraz opublikuje w Biuletynie Informacji Publicznej sprawozdanie z realizacji programu współpracy za rok poprzedni.

## **ROZDZIAŁ XI**

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

Program został opracowany w oparciu o program współpracy na rok 2015 i był podany do konsultacji zgodnie z Uchwałą Nr VIII/38/2011 Rady Gminy Bejsce z dnia 16 sierpnia 2011 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

W celu uzyskania uwag i propozycji od organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projekt programu dostępny był w siedzibie Urzędu Gminy Bejsce oraz został zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej gminy Bejsce.

.....

.....

## **ROZDZIAŁ XII**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

1. Wójt powołuje zarządzeniem skład komisji konkursowej w celu opiniowania ofert na realizację zadań w otwartych konkursach ofert oraz określa jej regulamin pracy.

2. Wójt powołując komisję wskazuje jej przewodniczącego.
3. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego, osoby wskazane przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego biorące udział w konkursie.
4. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, jeżeli:
  - żadna organizacja nie wskaże osób do składu komisji konkursowej lub
  - wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach komisji konkursowej lub
  - wszystkie powołane w skład komisji konkursowej osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.
5. W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć także osoby bez prawa dokonywania punktacji – z głosem doradczym, posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
6. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity: Dz. U. z 2013 r., poz. 267 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.
7. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny i nie przysługuje zwrot kosztów podróży.
8. Do zadań komisji konkursowej należy w szczególności:
  - ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym, z uwzględnieniem kryteriów określonych w treści ogłoszenia konkursowego,
  - przygotowanie propozycji podziału środków finansowych na realizację określonego zadania w przypadku wyboru więcej niż jednej oferty, przy czym ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji podejmuje Wójt,
  - sporządzenie protokołu z przebiegu prac komisji.
9. Informacje o wynikach otwartego konkursu ofert będą podane do publicznej wiadomości:
  - w Biuletynie Informacji Publicznej;
  - na stronie internetowej gminy Bejsce;
  - na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Bejsce.